

โครงสร้างกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



นายพิสุทธิ์ แสนเมือง
ผอ.สพป.เลย เขต๓



นายสมพงษ์ พรหมใจ
รอง.ผอ.สพป.เลย เขต ๑ ปฏิบัติ
หน้าที่
รอง.ผอ.สพป.เลย เขต ๓



นายประพัทธ์ อำนาคเพียง
ผอ.กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



นางสุวิตดา เนอร์แสง
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ



นางแตนสวรรค์ ศรีบุรินทร์
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ



นางพิมพ์พรรณ อรัญมิตร
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ



นางสุปราณี พาทีศึกษานิเทศก์
ชำนาญการพิเศษ



นางเพชร ชัยมุล
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ



นางศิริพร อุ่นแก้ว
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ

โครงสร้างกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



นางกมลรัตน์ พิ้วเหลียง
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ



นายธนฐพรต เพ็งสาย
ศึกษานิเทศก์



นางรัตนา พวกดอนเค็ง
เจ้าหน้าที่ธุรการ (อัตราจ้าง)

สพป.เลย เขต ๓



รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
๑	นายประพัทธ์ อำนาจเพียง	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ พิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมิน ผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบงาน ดังนี้ ๑. ประสานส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา และ หลักสูตรการศึกษาพิเศษ ๑.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑.๒ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตร การศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ๑.๓ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตร การศึกษาพิเศษ ๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร การสอนและ กระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน ๒.๑ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร ๒.๒ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการสอน และ กระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน ๓. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน เกี่ยวกับการวัดและประเมินผล ๓.๑ งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลระดับชั้นเรียน และสถานศึกษา ๓.๒ งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ๓.๓ งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลระดับชาติ

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
 แยกย้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/๒๕๖๒
 สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
๑	นายประพัทธ์ อำนาจเพียง	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	<p>๔. งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา ประเมินติดตามและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา</p> <p>๔.๑ การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษา</p> <p>๔.๒ การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา</p> <p>๔.๓ งานประสานงานการประเมินคุณภาพภายนอก</p> <p>๔.๔ การวิจัย ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา</p> <p>๕. งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา</p> <p>๕.๑ งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและ การจัดการกระบวนการเรียนรู้</p> <p>๕.๒ งานส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของ เขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๕.๓ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา</p> <p>๕.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนา ระบบบริหารและการจัดการศึกษา</p> <p>๖. งานศึกษาวิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม และพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>๖.๑ งานส่งเสริมพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษา</p> <p>๖.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/ ๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นายประพัทธ์ อำนาจเพียง	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ พิเศษ	๓/. ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ๓/.๑ งานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ๑) การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ ๒) การวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และการ นิเทศการศึกษา ๓) งานการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงาน ๔. หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และ หลักสูตรการศึกษาพิเศษ ๕. รับผิดชอบ ๔ กลุ่มโรงเรียน ๑๐. โครงการตามแผนปฏิบัติการ จำนวน ๒๕ โครงการ ๑๑. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แบบทำยคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/ ๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
๒	นายณัฐพรต เพ็งสาย	ศึกษานิเทศก์	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานประสานส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา</p> <p>๒. งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>๒.๑ วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสาร และแหล่งข้อมูลต่างๆ อาทิ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลางทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>๒.๒ ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร แนวทางการจัดการเรียนรู้ แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แนวทางการวัดและประเมินผล แนวทาง การวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน รวมทั้งศึกษาสภาพ บริบททางสังคม ปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น ชุมชนแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต</p> <p>๒.๓ ดำเนินการจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และเผยแพร่ให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้บริหารโรงเรียน และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
 แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลย เขต ๓ ที่ ๕๓/ ๒๕๖๒
 สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นายณัฐพร เพ็งสาย	ศึกษานิเทศก์	<p>๒.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และความต้องการ จุดเน้นของสถานศึกษาด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม</p> <p>๒.๖ ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>๒.๗ นิเทศ กำกับ ติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพ</p> <p>๓.งานศึกษาวิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร</p> <p>๓.๑ ศึกษาเียบาย แผนงาน และยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตร การพัฒนา และใช้หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพครูและผู้เรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๓.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนารอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น</p> <p>๓.๓ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรและประเมินผลการใช้หลักสูตร</p> <p>๓.๔ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูให้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาสถานศึกษา</p> <p>๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุนผู้บริหารสถานศึกษาและครูเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยใช้ข้อมูลจากการนิเทศ การวิจัย การประเมินผลการใช้หลักสูตร การประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แบบทำยคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓ / ๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นายณัฐพรต เพ็งสาย	ศึกษานิเทศก์	<p>๓.๖ นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือแนะนำผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพ</p> <p>๓.๗ นำผลการวิจัยมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษารวมทั้งกำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายในการบริหารจัดการหลักสูตรในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา</p> <p>๓.๘ ส่งเสริม สนับสนุนการเผยแพร่ความรู้และจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร</p> <p>๔.งานศึกษาวิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>๔.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูให้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนตามหลักสูตรโดยใช้ข้อมูลจากการวิจัยปฏิบัติการ และติดตามผลการใช้หลักสูตร การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และการนิเทศภายใน</p> <p>๔.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหารสถานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p> <p>๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำวิจัยปฏิบัติการ (Action Research) เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>๔.๔ นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือแนะนำผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณภาพ</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓ / ๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นายณัฐพร เพ็งสาย	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ	๔.๕ นำผลการวิจัยมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนคุณภาพ ครูและคุณภาพนักเรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และ สถานศึกษา ๔.๖ ส่งเสริม สนับสนุนการเผยแพร่ความรู้และจัดเวที แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนโครงการกิจกรรมที่ส่งเสริม ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน



รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
๒	นางกมลรัตน์ พิวเหลือง	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ	<p>๑. งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>๑.๑ วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและ แหล่งข้อมูลต่างๆ อาทิ หลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และสาระการเรียนรู้แกนกลางทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>๑.๒ ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร แนวทาง การจัดการเรียนรู้ แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แนวทางการวัดและประเมินผล แนวทาง การวัดและประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน รวมทั้งศึกษาสภาพ บริบททางสังคม ปัญหาและความต้องการ ของท้องถิ่น ชุมชนแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต</p> <p>๑.๓ ดำเนินการจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และเผยแพร่ ให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปใช้ในการจัดทำหลักสูตร สถานศึกษา</p> <p>๑.๔ ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้บริหารโรงเรียน และ บุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการพัฒนา และใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แบบทำยคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓ / ๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางกมลรัตน์ พิวเหลือง	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ	<p>๑.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และความต้องการ จุดเน้นของสถานศึกษา ด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม</p> <p>๑.๖ ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>๑.๗ นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพ</p> <p>๒.งานศึกษาวิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร</p> <p>๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์ แขนงงาน และยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตร การพัฒนา และใช้หลักสูตร การพัฒนาคุณภาพครูและผู้เรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนารอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น</p> <p>๒.๓ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร และประเมินผลการใช้หลักสูตร</p> <p>๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูให้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาสถานศึกษา</p> <p>๒.๕ ส่งเสริม สนับสนุนผู้บริหารสถานศึกษาและครูเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยใช้ข้อมูลจากการนิเทศ การวิจัย การประเมินผลการใช้หลักสูตร การประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
 แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓ / ๒๕๖๒
 สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางกมลรัตน์ ผิวเหลือง	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ	<p>๒.๖ นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือแนะนำผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพ</p> <p>๒.๗ นำผลการวิจัยมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษารวมทั้งกำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายในการบริหารจัดการหลักสูตรในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา</p> <p>๒.๘ ส่งเสริม สนับสนุน การเผยแพร่ความรู้และจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร</p> <p>๓.งานศึกษาวิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูให้ศึกษาวิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนตามหลักสูตรโดยใช้ข้อมูลจากการวิจัยปฏิบัติการและติดตามผลการใช้หลักสูตร การวัดและประเมินผลการเรียนรู้และการนิเทศภายใน</p> <p>๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหารสถานศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p> <p>๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำวิจัยปฏิบัติการ (Action Research) เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>๓.๔ นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือแนะนำผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณภาพ</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลย เขต ๓ ที่ ๕๓/ ๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางกมลรัตน์ พิวเหลือง	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ	๓.๕ นำผลการวิจัยมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผน คุณภาพครูและคุณภาพนักเรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ๓.๖ ส่งเสริม สนับสนุนการเผยแพร่ความรู้และจัดเวที แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนโครงการกิจกรรมที่ส่งเสริม ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔. กลุ่มโรงเรียนรังกูเรือ ๕. โรงเรียนสุจริต ๖. โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ๗. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาฯ ๘. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๙. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลข เขต ๓ ที่ ๕๓/ ๒๕๖๒
ตั้ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
๕	นางพิมพ์พรรณ อรัญมิตร	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนผอ.นิเทศ ติดตามฯ</p> <p>๒. กลุ่มงานการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม) มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้</p> <p>๒.๑ งานส่งเสริมพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)</p> <p>๒.๑.๑ ศึกษานโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานรวมทั้งวิเคราะห์ แนวโน้มและทิศทางการจัดการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)</p> <p>๒.๑.๒ ศึกษาการบริหารจัดการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม) ทั้งใน และต่างประเทศ</p> <p>๒.๑.๓ ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาให้สถานศึกษามีความพร้อมในการจัดการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม) ในรูปแบบที่เหมาะสมกับศักยภาพของนักเรียนพิการ และสถานศึกษา</p> <p>๒.๑.๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนรับเด็กพิการหรือที่มีความบกพร่องเข้าเรียน รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้เหมาะสม และมีขีดจำกัดสำหรับนักเรียนพิการให้น้อยที่สุด</p> <p>๒.๑.๕ นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาพิเศษ (การจัดการเรียนร่วม) และให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒.๑.๖ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่จัดการศึกษาพิเศษ เช่น ศูนย์การศึกษาพิเศษเขตและจังหวัด โรงเรียนเฉพาะความพิการ หน่วยงานเอกชน และหน่วยงานทางการศึกษาอื่นๆ</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางพิมพ์พรรณ อรุณมิตร	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	<p>๓. งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและการดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิการเรียนรวม</p> <p>๓.๑ ศึกษาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>๓.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน และการดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิการ โดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย</p> <p>๓.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและการดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิการ โดยใช้ข้อมูลจากการวิจัยในชั้นเรียน และการนิเทศภายใน</p> <p>๓.๔ ดำเนินการนิเทศ กำกับติดตาม การพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและการดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิการเรียนรวม และนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนพัฒนา</p> <p>๔. งานนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)</p> <p>๔.๑ ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการเกี่ยวกับการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)</p> <p>๔.๒ กำหนดแนวทางและจัดทำเครื่องมือการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)</p> <p>๔.๓ นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม) และให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓ / ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางพิมพ์พรรณ อรุณมิตร	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	<p>๔.๔ ประเมินผลการจัดการเรียนร่วม</p> <p>๔.๕ พัฒนารูปแบบ สื่อนวัตกรรมสำหรับการนิเทศการ นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)</p> <p>๕. งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาการจัด การศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)</p> <p>๕.๑. ศึกษาสภาพปัญหา งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการ พัฒนาการบริหารจัดการเรียนร่วม หลักสูตรการจัดการเรียน การสอนและการดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิการเรียนร่วม</p> <p>๕.๑.๒ ดำเนินการวิจัยการบริหารจัดการเรียนร่วม หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนพิการเรียนร่วม และสื่อนวัตกรรมสำหรับนักเรียนพิการ</p> <p>๕.๓ สนับสนุนการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนา การบริหารจัดการเรียนร่วม หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน และการดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิการเรียนร่วม และสื่อน วัตกรรมสำหรับนักเรียนพิการ</p> <p>๕.๔ เผยแพร่ผลงานการศึกษา วิจัย การพัฒนา การบริหารจัดการเรียนร่วม หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน และการดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิการเรียนร่วม และสื่อน วัตกรรมสำหรับนักเรียนพิการ</p> <p>๕.๕ นำผลการวิจัยไปพัฒนาการบริหารจัดการ เรียนร่วม หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนพิการเรียนร่วม และสื่อนวัตกรรมสำหรับ นักเรียนพิการ</p> <p>๖ งานนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๓ ที่ ๕๓ / ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางพิมพ์พรรณ อรุณมิตร	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	<p>๖.๑ ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการเกี่ยวกับการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)</p> <p>๖.๒ กำหนดแนวทางและจัดทำเครื่องมือการนิเทศกำกับ ติดตามและประเมินผลการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)</p> <p>๖.๓ นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม) และให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๖.๓.๑ ประเมินผลการจัดการเรียนร่วม</p> <p>๖.๓.๒ พัฒนารูปแบบ สื่อนวัตกรรมสำหรับการนิเทศการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)</p> <p>๗. รับผิดชอบกลุ่มโรงเรียนด้านซ้าย</p> <p>๘. โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล</p> <p>๙. พระบรมราชโบายด้านการศึกษา ร.๑๐</p> <p>๑๐. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>๑๑. การพัฒนาคุณภาพโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน</p> <p>๑๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>



รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แบบทำยคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓ / ๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
๖	นางศิริพร อุ้นแก้ว	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิจัยพัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๓. งานวิจัยพัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๓.๑ ศึกษาหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการวัด และประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับสถานศึกษาและระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๓.๒ ประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๓.๓ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๓.๔ กำหนดวิธีการและพัฒนา จัดทำเครื่องมือที่เป็นมาตรฐานสำหรับใช้ประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๓.๕ ดำเนินการประเมินคุณภาพของผู้เรียนของสถานศึกษาในสังกัดในรูปแบบของคณะกรรมการ</p> <p>๓.๖ วิจัย พัฒนาและประเมินผลการดำเนินงานด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา และระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อนำผลมาใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา</p> <p>๓.๗ รายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
 แบบทำยคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/ ๒๕๖๒
 สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางศิริพร อุ้นแก้ว	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	<p>๓.๘ นำผลการวิจัย การประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษามาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๔.งานวิจัยพัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลระดับชาติ</p> <p>๔.๑ ศึกษาหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการวัด และประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ</p> <p>๔.๒ ประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ เช่น สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) สำนักทดสอบทางการศึกษา</p> <p>๔.๓ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการวัด และประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ</p> <p>๔.๔ ดำเนินการประเมินคุณภาพของผู้เรียนตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) สำนักทดสอบทางการศึกษากำหนด</p> <p>๔.๕ รายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อสถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p> <p>๔.๖ นำผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับชาติมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาเพื่อนำผลมาใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
 แบบทำยคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓ / ๒๕๖๒
 สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางศิริพร อุ้นแก้ว	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	<p>๕.งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตามตรวจสอบและประเมินผลเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา</p> <p>๕.๑ ศึกษาหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ของสถานศึกษารวมทั้งแนวทางการวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๕.๒ เสริมสร้างความครู ความเข้าใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร และการเทียบโอนผลการเรียน</p> <p>๕.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผล ตลอดจนความเข้าใจในเทคนิควิธีการวัดและประเมินผลรูปแบบต่างๆ โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง</p> <p>๕.๔ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาเครื่องมือ ที่เป็นมาตรฐานบริหารจัดการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และจัดเก็บเอกสารหลักฐานการศึกษาอย่างเป็นระบบ</p> <p>๕.๕ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๕.๖ ประสานให้มีการดำเนินการสอนซ่อมเสริมในภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียน</p> <p>๕.๗ นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและให้คำปรึกษาให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้และการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางศิริพร อุ่มแก้ว	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ พิเศษ	๓.๘ วิจัย พัฒนาและประเมินผลการดำเนินงานด้าน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา เพื่อนำผลมาใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา ๔.กลุ่มโรงเรียนโป่งอูปุ่ม ๕. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๖. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ๗. โครงการนโยบายขับเคลื่อนชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ๘. โครงการงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน ๙. STEM ศึกษา ๑๐. กลุ่มงานเลขานุการ ก.ต.ป.น. ๑๑. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/ ๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
๓/	นางสุวิดา เนาว์แสง	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ พิเศษ	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทน ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ</p> <p>๒.งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตามตรวจสอบและประเมินผล เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา</p> <p>๒.๑ ศึกษาหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการวัด และ ประเมินผลการเรียนรู้ของสถานศึกษารวมทั้งแนวทางการวัด และประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๒.๒ เสริมสร้างความครู ความเข้าใจให้กับผู้บริหาร สถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร และการเทียบโอนผล การเรียนรู้</p> <p>๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในแนว ปฏิบัติการวัดและประเมินผล ตลอดจนความเข้าใจในเทคนิค วิธีการวัดและประเมินผลรูปแบบต่างๆ โดยเน้นการประเมินตาม สภาพจริง</p> <p>๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาเครื่องมือ ที่เป็นมาตรฐานบริหารจัดการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และ จัดเก็บเอกสารหลักฐานการศึกษาอย่างเป็นระบบ</p> <p>๒.๕ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านการวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา ในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒.๖ ประสานให้มีการดำเนินการสอนซ่อมเสริม ในภาค ฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียน</p> <p>๒.๗ นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและให้คำปรึกษาให้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้และการจัดทำเอกสาร หลักฐานการศึกษา</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
 แบบทำยคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลย เขต ๓ ที่ ๕๓/ ๒๕๖๒
 สั ง ๓ วั นที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางสุวิดา เนาวิแสง	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ พิเศษ	<p>๒.๘ วิจัย พัฒนาและประเมินผลการดำเนินงานด้าน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา เพื่อนำผลมาใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา</p> <p>๓.งานวิจัยพัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลระดับชาติ</p> <p>๓.๑ ศึกษาหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการวัด และ ประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ</p> <p>๓.๒ ประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการ ประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ เช่น สถาบันทดสอบทาง การศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) สำนักทดสอบทางการศึกษา</p> <p>๓.๓ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้บริหาร สถานศึกษา ครูและบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการวัด และ ประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ</p> <p>๓.๔ ดำเนินการประเมินคุณภาพของผู้เรียนตาม แนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการ สถาบันทดสอบทางการศึกษา แห่งชาติ (สทศ.) สำนักทดสอบทางการศึกษากำหนด</p> <p>๓.๕ รายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ ต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อ สถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา คุณภาพผู้เรียน</p> <p>๓.๖ นำผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับชาติมา ใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาเพื่อนำผลมาใช้ ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/ ๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางสุวิดา เนาว์แสง	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ พิเศษ	๔.กลุ่มโรงเรียนโคกงาม ๕.ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๖. โครงการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๗. คำนियมหลัก ๑๒ ประการ ๘. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/ ๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
๔	นางแดนสวรรค์ ศรีบุรินทร์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิจัยพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา ประเมินติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา</p> <p>๓. การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษา</p> <p>๓.๑ ศึกษาาระบบหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการปฏิบัติ ตลอดจนกฎเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p> <p>๓.๒ ศึกษา ค้นคว้า หลักการ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานการศึกษาแล้วนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับ มาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาระดับเขตพื้นที่ การศึกษา และมาตรฐานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพ และการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินการ ตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๕๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับภาพแวดล้อมและความต้องการของชุมชน/ท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องและเข้มแข็ง รวมทั้งการกำหนดตัวบ่งชี้ เกณฑ์ในการแปลผลการตัดสิน การผ่าน มาตรฐาน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษา</p> <p>๓.๕ ร่วมกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสถานศึกษา</p> <p>๓.๖ นิเทศ ติดตาม พัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๓.๗ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน และจัดทำเอกสาร เผยแพร่ผลการดำเนินงาน/วิธีปฏิบัติที่ดี</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
 แบบทำยคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/ ๒๕๖๒
 สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางแดนสวรรค์ ศรีบุรินทร์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	<p>๔.การวิจัยส่งเสริมพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา</p> <p>๔.๑ ศึกษาวิเคราะห์มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกของแต่ละหน่วยงาน</p> <p>๔.๒ ส่งเสริม สนับสนุนและ/หรือร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>๔.๔ รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยมาตรฐาน และการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>๔.๕ นิเทศ ติดตาม การวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>๕.งานประสานการประเมินคุณภาพภายนอก</p> <p>๕.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาประเมินตนเองจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาที่เป็นรายงานประจำปี(SAR)</p> <p>๕.๒ ให้ข้อเสนอแนะกับสถานศึกษาในการปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อขอรับการประเมินภายนอก(เข้า)ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๕.๓ จัดทำข้อมูลสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก ประสานงานกับสถานศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินภายนอก จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.)</p> <p>๕.๕ จัด/ส่งเสริมให้บุคลากรของสถานศึกษาอบรม สัมมนาพัฒนาเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
 แบบทำยคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลย เขต ๓ ที่ ๕๓/ ๒๕๖๒
 สั ง ๓ วั นที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางแตงสุวรรณต์ ศรีบุรินทร์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	<p>๖.๖ ประสานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก ส่งเสริมสถานศึกษาให้พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก</p> <p>๖.๗ สรุปรายงานผลการดำเนินการ จัดทำเอกสาร เผยแพร่ผลการปฏิบัติ</p> <p>๗. การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษา</p> <p>๗.๑ ศึกษาาระบบหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการ ปฏิบัติตลอดจนกฎเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา คุณภาพการจัดการศึกษา</p> <p>๗.๒ ศึกษา ค้นคว้า หลักการ แนวคิดและทฤษฎี เกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานการศึกษาแล้วนำมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบกับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และมาตรฐานของหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>๗.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสร้าง ความ ตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและ การประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๗.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินการ ตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๕๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และ วิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับภาพแวดล้อม และความต้องการของชุมชน/ท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องและเข้มแข็ง รวมทั้งการกำหนดตัวบ่งชี้ เกณฑ์ในการแปลผลการตัดสิน การ ผ่านมาตรฐาน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษา</p> <p>๗.๕ ร่วมกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา</p> <p>๗.๖ นิเทศ ติดตาม พัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๗.๗ สรุปรายงานผลการดำเนินงานและจัดทำเอกสาร เผยแพร่ผลการดำเนินงาน/วิธีปฏิบัติที่ดี</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แบบทำยคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓ / ๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
๘	นางแดนสวรรค์ ศรีบุรินทร์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	๘. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพ ๙. รับผิดชอบกลุ่มโรงเรียนโพนสูงวังยาวและกลุ่มโรงเรียนขยาย โอกาสทางการศึกษา ๑๐. โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่สถานศึกษาและศูนย์การเรียนรู้พอเพียง ๑๑. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ๑๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๑๓. การขับเคลื่อนค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ๑๔. โรงเรียนคุณธรรม ๑๕. โรงเรียนวิถีพุทธ ๑๖. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
๑๐	นางสุปราณี พาคี	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ พิเศษ	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ</p> <p>๒. งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนา การนิเทศการบริหารและการจัดการศึกษา</p> <p>๒.๑ งานศึกษา ค้นคว้า การพัฒนาการนิเทศการบริหาร ศึกษา</p> <p>๒.๒ งานศึกษาค้นคว้าการพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>๒.๓ วิเคราะห์วิจัยพัฒนานิเทศระบบบริหาร</p> <p>๒.๔ วิเคราะห์วิจัยพัฒนาการจัดการศึกษา ดำเนินการตามกรอบงานดังนี้</p> <p>๑) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สภาพปัญหาเกี่ยวกับ การพัฒนาการนิเทศระบบบริหารและการจัดการศึกษา</p> <p>๒) ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศ การบริหารและการจัดการศึกษา ดังนี้</p> <p>๒.๑) การพัฒนาการนิเทศระบบบริหาร และการจัด การศึกษา</p> <p>๒.๒) การพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ</p> <p>๒.๓) การใช้กระบวนการวิจัยในการพัฒนาการนิเทศ ระบบการบริหารจัดการศึกษาและเครือข่ายการนิเทศ</p> <p>๓) สนับสนุน ส่งเสริมและเผยแพร่การวิเคราะห์วิจัยเกี่ยวกับ การพัฒนาการนิเทศระบบการบริหารและการจัดการศึกษา</p> <p>๓.๑) จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีปฏิบัติที่ดี</p> <p>๓.๒) จัดคลังความรู้รูปแบบวิธีการนิเทศการบริหาร และ การจัดการศึกษาที่ดี</p> <p>๓. กลุ่มโรงเรียนภูเรือก้าวหน้า</p> <p>๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย</p> <p>๕. โรงเรียนในพื้นที่</p> <p>๖. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย</p>



รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แบบทำยคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓ / ๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
๑๒	นางเพชรี ชัยมูล	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานศึกษาวิเคราะห์วิจัยพัฒนา ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>๒. งานส่งเสริมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>๒.๑ ศึกษาความต้องการสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>๒.๒ ดำเนินการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา รวมทั้งสื่อต้นแบบของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ส่งเสริมและพัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>๒.๔ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>๒.๕ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>๒.๖ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>๓. งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี</p> <p>๓.๑ ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>๓.๒ วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
 แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/๒๕๖๒
 สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางเพชรี ชัยมูล	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	๓.๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาที่ดำเนินการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยได้มีโอกาสแลกเปลี่ยน ผลการวิเคราะห์วิจัยนำไปใช้และเผยแพร่สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ๔.งานส่งเสริมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ๔.๑ ศึกษาความต้องการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ๔.๒ ดำเนินการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษารวมทั้งสื่อต้นแบบของหน่วยงานเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการ ๔.๓ ส่งเสริม และพัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ๔.๔ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ ๔.๕ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนในการส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ๔.๖เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ๕ การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ(DLIT)/DLTV ๖ STEM ศึกษา ๗. วิชาเทคโนโลยี วิทยาการคำนวณ Coding

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
 แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/๒๕๖๒
 สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางเพชรี ชัยมูล	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ พิเศษ	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่รักษาการแทนผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา</p> <p>๓. การวางแผนติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา</p> <p style="padding-left: 20px;">๓.๑ วิเคราะห์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไปให้เห็นจุดเด่น จุดที่ควร พัฒนาและข้อเสนอแนะ</p> <p style="padding-left: 20px;">๓.๒ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ ในแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ การนิเทศการศึกษา</p> <p style="padding-left: 20px;">๓.๓ นำเสนอ แผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและการนิเทศการศึกษา ต่อคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา</p> <p style="padding-left: 20px;">๓.๔ แจกแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาให้กลุ่มต่างๆนำไปสู่ การดำเนินการตามแผน</p> <p style="padding-left: 20px;">๓.๕ ประสานงานกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เพื่อดำเนินการตามแผน และ แก้ไขการดำเนินงานระหว่างการปฏิบัติ</p> <p>๔.งานติดตามตรวจสอบประเมินผลและรายงาน</p> <p style="padding-left: 20px;">๔.๑ นำแผนพัฒนาคุณภาพติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษามำกำหนดจุดเน้น วิธีการ เครื่องมือ และคณะกรรมการการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
 แบบทำยคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓ / ๒๕๖๒
 ลง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
๑๓	นางเพชร ชัยมูล	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ พิเศษ	<p>๔.๒ นำเสนอแนวทางจุดเน้น วิธีการ เครื่องมือและ คณะกรรมการการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษา ต่อคณะกรรมการการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา</p> <p>๔.๓ ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และการ นิเทศตามแนวทางของคณะกรรมการการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา</p> <p>๔.๔ รวบรวม ประมวล และวิเคราะห์ข้อมูลจากการ ติดตามตรวจสอบประเมินและการนิเทศ</p> <p>๔.๕ จัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศต่อคณะกรรมการการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา</p> <p>๔.๖ เผยแพร่รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและการนิเทศต่อคณะกรรมการการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕.การพัฒนาาระบบข้อมูลและสารสนเทศ</p> <p>๕.๑ กำหนดขอบข่ายของข้อมูลด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณและบริหารทั่วไปของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยศึกษาจากนโยบาย แผนการ ศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติงานจาก กลุ่มต่างๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๕.๒ รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ และจัดทำระบบ ข้อมูล สารสนเทศ</p> <p>๕.๓ ตรวจสอบข้อมูลและสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๕.๔ เผยแพร่ข้อมูลเป็นเอกสารและทาง Internet ใน ระบบเครือข่ายและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา</p>

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
 แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/๒๕๖๒
 สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางเพชรี ชัยมูล	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ พิเศษ	๕.๕ รายงานผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ที่เป็นข้อมูล และสารสนเทศต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ถึงจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและ ข้อเสนอแนะ ๖.กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ๗.กลุ่มโรงเรียนกสทอน ๘.ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๙. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก/และ โรงเรียนแม่เหล็ก ๑๐. การจัดการศึกษาด้วยทางไกลผ่านดาวเทียม(DLTV) ๑๑. การจัดการศึกษาด้วยสื่อ ๖๐ พรรษา สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ ๑๒. งานส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการพัฒนาห้องสมุด ๑๓. โครงการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ๑๔. การขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ : PLC/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๑๕. เพิ่มเวลารู้ : Active Learning ๑๖. การพัฒนาโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน ๑๗. ขับเคลื่อนTHAILOE4.0 ๑๘. การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ร.๑๐ ๑๙. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/ ๒๕๖๒
ตั้ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
๑๔	นางรัตนา พวงดอนเค็ง	ลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการ)	๑.ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานธุรการ ๒. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ และการบริหารงานของกลุ่มให้สามารถดำเนินงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. ศึกษา วิเคราะห์ สภาพของกลุ่มและออกแบบระบบงานสารบรรณให้เหมาะสมและสอดคล้องกับ ระบบงานสารบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมภายในกลุ่มนิเทศฯ ๕. ประสานงานกับกลุ่มอื่นในสำนักงาน หน่วยงาน และสถานศึกษาในงานธุรการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของกลุ่ม ๖. ประสานการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร และผลงานของกลุ่ม ให้ครูบุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไปทราบ ๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มนิเทศฯ ๘. งานธุรการที่เกี่ยวข้องกับงานประสาน ส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับก่อนประถมศึกษา ๙. งานธุรการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มงานหลักสูตรการศึกษาพิเศษ ๑๐. งานธุรการที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาประเมินติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ๑๑. งานธุรการที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ๑๒. งานธุรการที่เกี่ยวข้องกับงานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๓. งานธุรการที่เกี่ยวข้องกับงานเลขานุการคณะกรรมการ

รายละเอียดการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ
แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๓ ที่ ๕๓/๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ
	นางรัตนา พวงดอนเต็ง	ลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการ)	ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ๑๔.งานธุรการที่เกี่ยวข้องกับงานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ๑๕.การลงทะเบียนรับและส่งหนังสือทางอิเล็กทรอนิกส์ ๑๖.เงินสวัสดิการของกลุ่มนิเทศฯ ๑๗.งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย